



ORDEN POR LA QUE SE EFECTÚA LA CONVOCATORIA CORRESPONDIENTE A 2016 DE LAS AYUDAS ESTABLECIDAS PARA EL APOYO A AGRUPACIONES EMPRESARIALES INNOVADORAS CON OBJETO DE MEJORAR LA COMPETITIVIDAD DE LAS PEQUEÑAS Y MEDIANAS EMPRESAS.

Dentro de la estrategia europea de Especialización Inteligente y como acción prioritaria del Programa Marco de Investigación e Innovación 2014-2020, figura el apoyo a la creación y fortalecimiento de los «clusters» como un medio para paliar las consecuencias que ciertas deficiencias de mercado, relacionadas con problemas de tamaño y coordinación, tienen sobre las posibilidades de las empresas de relacionarse entre sí, establecer flujos de conocimiento e innovación y de alcanzar la masa crítica suficiente para facilitar prácticas innovadoras que permitan mejorar su competitividad y su internacionalización.

En España y en consonancia con esas orientaciones, la nueva Estrategia Española de Ciencia y Tecnología y de Innovación 2013-2020 plantea la necesidad de reforzar el papel de los clusters como agentes capaces de fomentar la colaboración entre universidades y centros de I+D y el tejido productivo como medida de mejora de la competitividad.

Desde 2006, en nuestro país, han existido medidas dirigidas a la consolidación y fortalecimiento de «clusters» a través de la implementación del Programa de apoyo a Agrupaciones Empresariales Innovadoras (AEI) al que pueden acceder todas aquellas entidades inscritas en el Registro de Agrupaciones Empresariales Innovadoras del Ministerio de Industria, Energía y Turismo.

Por otro lado, los nuevos desarrollos tecnológicos, la hiperconectividad y la globalización están planteando importantes oportunidades y retos a nuestra economía. La industria también debe abordar estas oportunidades y retos, para evolucionar y posicionarse como un sector fuerte, competitivo y de referencia internacional.

La transformación digital permitirá obtener productos con un mayor valor añadido, disponer de procesos productivos más eficientes y abrirá la oportunidad a nuevos modelos de negocio, siendo la digitalización industrial uno de los elementos claves del proceso de digitalización de la economía.



En este contexto, el Ministerio de Industria, Energía y Turismo, está liderando la iniciativa "Industria Conectada 4.0", que, con el lema "la transformación digital de la industria española", tiene como objetivo articular las medidas que permitan que el tejido industrial español se beneficie del uso intensivo de las tecnologías de la información y de las comunicaciones, en sus procesos productivos y en todos los ámbitos de su actividad.

La digitalización industrial que persigue el Ministerio de Industria, Energía y Turismo tiene como objetivo introducir y fomentar el uso intensivo de las tecnologías de la información y de las comunicaciones en las empresas industriales, para de esta forma conseguir productos con un mayor valor añadido en TIC que consecuentemente suponga un aumento de la competitividad de las empresas.

Los clusters pasan a convertirse, por tanto, en un elemento esencial en esta estrategia, al facilitar los procesos de innovación ligados a la digitalización de la industria entre las empresas que los forman, en especial las pymes, que pueden tener dificultades para abordar la digitalización en solitario, por lo que se hace necesario fomentar la realización de proyectos de digitalización industrial por parte de las agrupaciones empresariales innovadoras.

Según el artículo 12.1 de la Orden IET/1009/2016, de 20 de junio, las citadas ayudas de apoyo a agrupaciones empresariales innovadoras se convocarán mediante orden del Ministro de Industria, Energía y Turismo, sin perjuicio de las delegaciones de competencia vigentes al respecto.

De acuerdo con todo lo anterior, se efectúa la convocatoria de subvenciones correspondiente a 2016, que se dicta conforme a lo dispuesto en el artículo 23 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

En su virtud, resuelvo:

Primero. *Objeto.*

1. Se convocan para el año 2016 las subvenciones, en régimen de concurrencia competitiva, para el apoyo a las agrupaciones empresariales innovadoras, con objeto de mejorar la competitividad de las pequeñas y medianas empresas.



2. Sin perjuicio de lo que en particular se establece en la presente orden, esta convocatoria se regirá por las bases reguladoras contenidas en la Orden IET/1009/2016, de 20 de junio, por la que se establecen las bases reguladoras de ayudas de apoyo a agrupaciones empresariales innovadoras con objeto de mejorar la competitividad de las pequeñas y medianas empresas, "Boletín Oficial del Estado" núm. 151, de 23 de junio de 2016.

Segundo. Plazo de presentación de solicitudes.

El plazo para la presentación de solicitudes comenzará el día siguiente al de la publicación en el Boletín Oficial del Estado del extracto de la presente convocatoria y finalizará el 4 de agosto de 2016, a las 24:00 horas, hora peninsular.

Tercero. Tipo de proyectos objeto de ayuda.

Las actuaciones y tipos de proyectos objeto de ayuda en la presente convocatoria serán todos los establecidos en el artículo 6 de la Orden IET/1009/2016, de 20 de junio.

Cuarto. Beneficiarios.

En la presente convocatoria podrán ser beneficiarias las entidades a que se refiere el artículo 7 de la Orden IET/1009/2016, de 20 de junio.

Quinto. Gastos subvencionables.

Los gastos subvencionables serán los enumerados en el artículo 8 de la Orden IET/1009/2016, de 20 de junio. Los límites máximos correspondientes a los gastos contemplados en los párrafos a) y c) de dicho artículo se establecen en el anexo V de la presente orden.

Sexto. Intensidad y cuantías máximas de la ayudas.

Las intensidades de ayuda aplicables se sujetarán a los límites y se atenderán a las condiciones establecidas en el artículo 9 de la Orden IET/1009/2016, de 20 de junio.

Las cuantías máximas para cada proyecto o actuación serán las siguientes:

- i) 70.000 euros para las actuaciones a las que se refiere el artículo 6.a) de la Orden IET/1009/2016, de 20 de junio.



- ii) 100.000 euros para las actuaciones a las que se refiere el artículo 6.b) de la Orden IET/1009/2016, de 20 de junio
- iii) 500.000 euros para las actuaciones a las que se refiere el artículo 6.c) apartados i) e ii)
- iv) 300.000 euros para las actuaciones a las que se refiere el artículo 6.c) apartados iii) e iv)
- v) Para los proyectos de colaboración a los que se refiere el artículo 6.d) de la Orden IET/1009/2016, de 20 de junio, las cuantías máximas serán las correspondientes al tipo de actuación que se esté realizando:
 - a) 100.000 euros si el proyecto en colaboración corresponde al desarrollo un estudio de viabilidad.
 - b) 500.000 euros si el proyecto en colaboración corresponde al desarrollo de una actividad innovadora relativa a investigación industrial o desarrollo experimental.
 - c) 300.000 euros si el proyecto en colaboración corresponde al desarrollo de una actividad innovadora relativa innovación en materia de organización o innovación en materia de procesos.

Séptimo. *Financiación.*

1. La financiación estatal de las ayudas correspondientes a esta convocatoria se imputará a la aplicación presupuestaria del Ministerio de Industria, Energía y Turismo 20.16.433M.787.05 consignada en los Presupuestos Generales del Estado para el año 2016, aprobados por Ley 48/2015, de 29 de octubre.

2. La concesión de las ayudas queda condicionada a la existencia de crédito adecuado y suficiente en el momento de la resolución de concesión. La cuantía máxima destinada a financiar esta convocatoria será de 9.557.440 euros.

Octavo. *Formalización de la solicitud.*

1. La formalización y presentación de solicitudes se regirá por lo dispuesto en el artículo 11 de la Orden IET/1009/2016, de 20 de junio.

El modelo de solicitud con los datos básicos y el cuestionario serán los que figuran en el anexo I, a título informativo.



El modelo de la declaración responsable de los participantes en actividades en cooperación figura en el anexo II de esta orden.

En el anexo III se adjunta el modelo disponible en la sede electrónica para la aceptación de la ayuda.

2. El contenido de la memoria técnica y económica que, asimismo, debe acompañar a la solicitud atenderá a lo establecido en el anexo IV de la presente orden.

3. La solicitud deberá ir acompañada de:

- i) El Estado de Ingresos y Gastos del ejercicio 2015 (ejercicio cerrado) de la asociación, y
- ii) El presupuesto de Ingresos y Gastos vinculados con la actuación planteada por la AEI en 2016.

En el caso de los proyectos en colaboración, se deberán incluir los correspondientes documentos de todos los participantes en la actuación.

4. Los modelos anteriormente citados estarán además disponibles para su cumplimentación y presentación en la sede electrónica del Ministerio de Industria, Energía y Turismo, que será accesible en la dirección electrónica <http://sede.minetur.gob.es>, así como a través del portal de ayudas del Ministerio <http://www.minetur.gob.es/portalayudas>.

5. Tanto la solicitud como la documentación complementaria se deberán presentar ante el Registro Electrónico del Ministerio de Industria, Energía y Turismo y mediante firma electrónica, cuyo certificado deberá corresponder al representante legal de la entidad solicitante de la ayuda.

Si no se utilizase la vía electrónica para la presentación de las solicitudes, el órgano instructor requerirá la correspondiente subsanación, advirtiendo que, de no ser atendido este requerimiento, la presentación por otra vía carecerá de validez o eficacia.

Los ficheros electrónicos que se adjunten a la solicitud deberán estar en formato PDF (Portable Document Format) y el tamaño máximo admitido para cada uno de ellos será de 3 megabytes.



De igual manera todas las comunicaciones y notificaciones que se realicen a lo largo de la tramitación del expediente electrónico, incluida la consulta de situación de dicho expediente, se realizarán por vía electrónica en la sede electrónica del Ministerio de Industria, Energía y Turismo.

Noveno. *Órganos competentes para instruir y resolver el procedimiento.*

Serán competentes para la instrucción y resolución del procedimiento los órganos establecidos en los apartados 2, 3 y 4 del artículo 12 de la Orden IET/1009/2016, de 20 de junio.

Décimo. *Evaluación y criterios de valoración de las solicitudes.*

1. La evaluación de las solicitudes se realizará en régimen de concurrencia competitiva con base en la documentación aportada, conforme a los procedimientos y criterios establecidos en los artículos 13 de la Orden IET/1009/2016, de 20 de junio.
2. La evaluación se realizará exclusivamente sobre la información aportada por el solicitante en la fase de admisión. Por tratarse de procedimientos de concesión en concurrencia competitiva y, como tales iniciados de oficio, no se admitirán las mejoras voluntarias de la solicitud. No obstante, el órgano instructor podrá requerir aclaraciones sobre aspectos de la solicitud que no supongan reformulación ni mejora de esta.
3. Los criterios y baremos de puntuación a utilizar para evaluar las solicitudes referidas a la financiación parcial del funcionamiento de las estructuras de coordinación y gestión de las AEI a que se refiere el artículo 6.a) de la orden anteriormente citada, serán los recogidos en el anexo VI de la presente orden.
4. Los criterios y baremos de puntuación a utilizar para evaluar las solicitudes referidas a las actuaciones descritas en el artículo 6.b) de la Orden IET/1009/2016, de 20 de junio, (estudios de viabilidad técnica para proyectos de investigación e innovación), serán los recogidos en el anexo VII de la presente orden.
5. Los criterios y baremos de puntuación a utilizar para evaluar las solicitudes referidas a las actuaciones descritas en el artículo 6.c) y d) de la Orden IET/1009/2016, de 20 de junio, (actividades innovadoras), serán los recogidos en el anexo VIII de la presente orden.



Undécimo. *Plazo de resolución y notificación.*

1. El plazo máximo para la resolución del procedimiento y su notificación será de seis meses, contados desde el día siguiente al de la publicación del extracto de esta convocatoria en el «Boletín Oficial del Estado». Si transcurrido dicho plazo el órgano competente para resolver no hubiese notificado dicha resolución, los interesados estarán legitimados para entender desestimada su solicitud.
2. Las notificaciones se realizarán conforme a lo previsto en los artículos 58 y 59 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común y según lo dispuesto en el artículo 45 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, a partir del 2 de octubre de 2016. En la notificación al beneficiario se hará constar que la ayuda concedida se acoge al Reglamento (UE) nº 651/2014 de la Comisión, de 17 de junio de 2014, por el que se declaran determinadas categorías de ayudas compatibles con el mercado interior en aplicación de los artículos 107 y 108 del Tratado.
3. Las listas de resoluciones estimatorias o desestimatorias de la concesión de las ayudas se publicarán en la sede electrónica del Ministerio de Industria, Energía y Turismo, en el portal de ayudas (<http://www.minetur.gob.es/portalayudas>) y en el Portal PYME, de la Dirección General de Industria y de la PYME (www.ipyme.org), surtiendo todos los efectos de notificación según lo previsto en el artículo 59.6.b) de dicha Ley 30/1992, de 26 de noviembre, y según lo dispuesto en el artículo 45 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, a partir del 2 de octubre de 2016, en relación a los procedimientos de concurrencia competitiva.
4. Dicha resolución pondrá fin a la vía administrativa, y contra la misma podrá interponerse potestativamente recurso de reposición en el plazo de un mes contado a partir del día siguiente al de la notificación de la resolución, de acuerdo con lo dispuesto en los artículos 116 y 117 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre o en su caso, según los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, a partir del 2 de octubre de 2016. Sin perjuicio de lo anterior, contra estas resoluciones cabe interponer recurso contencioso-administrativo ante la Sala de lo Contencioso-administrativo de la Audiencia



Nacional, en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente al de la mencionada notificación, de conformidad con el artículo 46.1 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-administrativa. En el caso de presentar recurso de reposición, no se podrá interponer recurso contencioso-administrativo hasta que se resuelva expresamente el recurso de reposición o se produzca la desestimación presunta del mismo.

Duodécimo. Pago de la ayuda.

El beneficiario recibirá el abono anticipado de la subvención concedida con anterioridad a la justificación de la realización del proyecto, sin que sea precisa la constitución de garantías y de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 17 de la Orden IET/1009/2016, de 20 de junio.

Decimotercero. Ejecución y justificación de los gastos.

1. Las actuaciones subvencionadas deberán ejecutarse en el tiempo y forma que se establezcan en las resoluciones de concesión.
2. El plazo de justificación de las actividades y gastos realizados será de tres meses a contar desde la finalización del plazo de ejecución, sin que pueda producirse después del 30 de junio de 2017, y se realizará según las prescripciones del artículo 18 de la Orden IET/1009/2016, de 20 de junio.
3. El beneficiario realizará un estampillado de las facturas que muestre fehacientemente que la factura se ha utilizado para justificar una subvención del programa de AEI y si el importe del justificante se imputa total o parcialmente a la subvención.

Decimocuarto. Normativa aplicable.

Las ayudas a que se refiere esta orden se regirán, además de por lo dispuesto en la misma y en la Orden IET/1009/2016, de 20 de junio, por lo establecido en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y su Reglamento aprobado por Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, así como en la Ley 47/2003, de 26 de noviembre, General Presupuestaria, la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, o en su caso Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas y la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, y las demás disposiciones que resulten de aplicación y Reglamento (UE)



nº 651/2014 de la Comisión, de 17 de junio de 2014 , por el que se declaran determinadas categorías de ayudas compatibles con el mercado interior en aplicación de los artículos 107 y 108 del Tratado.

Artículo 15. Aplicabilidad.

Esta orden producirá efectos a partir del día siguiente al de la publicación del extracto de dicha convocatoria en el «Boletín Oficial del Estado».

Contra la presente orden, que pone fin a la vía administrativa, podrá interponerse recurso potestativo de reposición ante el mismo órgano que la ha dictado, en el plazo de un mes contado desde el día siguiente a su publicación en el Boletín Oficial del Estado, o directamente, recurso contencioso-administrativo ante la Sala de lo Contencioso-administrativo de la Audiencia Nacional en el plazo de dos meses a contar desde el mismo día, todo ello de acuerdo con lo establecido en los artículos 116 y 117 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, así como en los artículos 11, 46 y concordantes de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-administrativa.

Madrid, 14 de julio de 2016.

EL MINISTRO DE INDUSTRIA, ENERGÍA Y TURISMO
Por suplencia (Real Decreto 160/2016, de 15 de abril)

EL MINISTRO DE ECONOMÍA Y COMPETITIVIDAD
Por delegación (Orden IET/556/2012, de 15 de marzo).

LA SECRETARIA GENERAL DE INDUSTRIA Y DE LA PEQUEÑA
Y MEDIANA EMPRESA

Begoña Cristeto Blasco



ANEXO I

DATOS BÁSICOS DEL SOLICITANTE Y CUESTIONARIO PARA LA PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES DE AYUDA

Solicitud de ayuda para agrupaciones empresariales innovadoras

1. DATOS DEL SOLICITANTE	
Nombre del organismo (literal del CIF)	NIF
Nombre del representante legal	
Apellido del representante legal	
NIF	
PARA EL CASO DE REPRESENTACIÓN MANCOMUNADA, DATOS DEL SEGUNDO REPRESENTANTE	
Nombre del representante legal	
Apellido del representante legal	
NIF	
2. DATOS RELATIVOS A LA NOTIFICACIÓN	
Domicilio	
Provincia	Código Postal
Localidad	
Teléfono de contacto	Teléfono Móvil
Correo electrónico a efectos de notificaciones	
3. SOLICITUD	
SOLICITA: La concesión de una ayuda por importe de _____ €, con cargo al proyecto o actividad:	
<input type="checkbox"/> Estructuras de coordinación y gestión <input type="checkbox"/> Estudios de viabilidad <input type="checkbox"/> Actividades de innovación en co <input type="checkbox"/> Actividades innovadoras	
operación para la realización de un estudio denominado	
<input type="checkbox"/> Actividades de innovación en cooperación para la realización de un proyecto denominado	
_____ con un presupuesto de _____ €.	

(1) En caso de presentación mancomunada, se incluirá el nombre y DNI de ambos representantes legales.



4. DECLARACIÓN RESPONSABLE

El abajo firmante, como representante legal del organismo solicitante, en su calidad de declara:

- Que todos los datos que figuran en esta solicitud, sus anexos, memoria técnica y demás documentación son ciertos.
- Que conoce y admite las condiciones de la convocatoria y cumple los requisitos establecidos en la misma.
- Que de conformidad con lo establecido en la ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de protección de datos de carácter personal, conoce que los datos de esta solicitud pasarán a formar parte de un fichero informático responsabilidad de la DGIPYME, cuya finalidad es el mantenimiento de los datos de las entidades relacionadas con la DGIPYME para el pago de ayudas. Asimismo, conoce la posibilidad de ejercitar sobre dicho fichero los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición.
- Que acepta la utilización de medios electrónicos por parte de la DGIPYME en los trámites derivados de la convocatoria de ayudas para el apoyo a Agrupaciones Empresariales Innovadoras, conforme a lo establecido en la Ley 11/2007, de 22 de junio, de acceso electrónico de los ciudadanos a los Servicios Públicos.
- Que cumple todos los requisitos indicados en el art. 13 de la ley General de Subvenciones.
- Que los datos que figuran en la declaración de ayudas del Organismo y en la declaración de vinculación con terceros del Organismo y asociados, incluidas en la memoria, son ciertos.
- Que los datos que figuran en las declaraciones responsables de no tener deudas por reintegro de ayudas o préstamos con la Administración y en la declaración responsable de estar al corriente de pago de las obligaciones de reembolso de ayudas recibidas con cargo a los Presupuestos Generales del Estado, son ciertos.
- Por último, de conformidad con el artículo 22.4 del Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, aprobado por Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, da su consentimiento expreso para que el órgano concedente obtenga de forma directa la acreditación del cumplimiento de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social, a través de certificados. No obstante, el solicitante puede denegar expresamente el consentimiento, debiendo aportar dicha certificación cuando le sea requerida por la Administración.

POR PODER: FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL:

D/Dña _____

DNI: _____

_____, ____ de _____ de ____

Si el representante que firma la solicitud hubiese presentado los poderes que le acreditan en otra solicitud anterior de este programa, deberá indicar el código del expediente en el consta su capacidad de representación, siempre que ésta siga siendo válida por fecha y cuantía para esta solicitud.

	DNI	Nº EXPEDIENTE
1 ^{er} Representante		
2 ^o Representante		

IMPORTANTE: PARA QUE ESTA SOLICITUD PUEDA SER TRAMITADA ES NECESARIO CUMPLIMENTAR TODOS SUS APARTADOS



Cuestionario

1. DATOS DE LA ENTIDAD SOLICITANTE

1.1 Identificación de la Entidad Solicitante				
Nombre del organismo (literal del CIF)				
C.I.F.		Domicilio Social		
Provincia	Código postal	Localidad		
Teléfono	FAX	Correo electrónico		
FECHA DE CONSTITUCIÓN (DD/MM/AAAA)				

1.2. Actividad Principal de la Entidad	
C.N.A.E. 2009	
Fecha de Constitución	
Región en la que ejerce su actividad	
Tipo de Entidad	

1.3 Datos bancarios del solicitante (a efectos de abono de la subvención)										
IBAN	ENTIDAD	OFICINA	D.C.	Nº DE CUENTA						

1.4. Presupuesto de la Entidad	
Presupuesto Anual (euros)	
% Financiación Pública	
% Financiación Privada	

1.5. Datos AEI				
Año (1)	Número de empresas y organismos miembros de la AEI	Número de Pymes empresariales miembros AEI(2)	Facturación agregada de las empresas miembros de la AEI(miles euros) (3)	Porcentaje de exportaciones de facturación (%)

- (1) Se considerará el año n como el de inscripción de la AEI en el Registro Especial de Agrupaciones Empresariales Innovadoras del Ministerio de Industria, Energía y Turismo. El último año cuyos datos deberán cumplimentarse será el anterior a aquel en que se realiza la convocatoria.
- (2) Para este cómputo, no contabilizarán como PYMEs los organismos ni entidades proveedoras de conocimiento
- (3) Cuando se trata de empresas que operan en diferentes países y con mayoría de capital de origen no español únicamente se considerará la correspondiente a la actividad desarrollada en España.



1.6. PROYECTOS REALIZADOS POR LA AEI							
Número	Año (1)	(2) Proyectos de tipo horizontal presentados por la AEI a programas de ayudas públicas (miles de euros)		(2) Proyectos colaborativos de investigación, desarrollo tecnológico e innovación presentados por empresas u organismos miembros de la AEI.		Estudios de viabilidad de proyectos realizados (Nº)	Acciones y proyectos conjuntos desarrollados con otras AEIs o clusters. (Nº)
		Presentado	Aprobado	Presentado	Aprobado		
Ayuda solicitada y/o concedida (miles de €)							

(1) Se considerará el año n como el de inscripción de la AEI en el Registro Especial de Agrupaciones Empresariales Innovadoras del Ministerio de Industria, Energía y Turismo. El último año cuyos datos deberán cumplimentarse será el anterior a aquel en que se realiza la convocatoria.

(2) Cuando se trata de empresas que operan en diferentes países y con mayoría de capital de origen no español únicamente se considerará la correspondiente a la actividad desarrollada en España.

1.7. Entidades asociadas a la AEI	
Nº DE ENTIDADES ASOCIADAS A LA AEI	

1.8. Viabilidad Económico Financiera de la AEI		
	2015	2016
Ingresos obtenidos por la AEI según los últimos presupuestos y cuentas anuales presentados en la presente convocatoria		
Gastos soportados por la AEI según los últimos presupuestos y cuentas anuales presentados en la presente convocatoria		
Inversiones (1)		
Suma de la Deuda Total de carácter Financiero		
Tesorería disponible a cierre del año		
Fondo Social (suma total de aportaciones de los asociados) efectuadas y acumulada en el año		

(1) Se deben incluir las previstas para el año de la convocatoria. Este será el único campo que se rellene para el año 2016 de este apartado.



2. DATOS DEL PROYECTO O ACTUACIÓN

2.1 Título del proyecto o actuación

2.2 Descripción resumida del proyecto o actuación
(Máximo 3000 caracteres)

2.3 Lugar de realización del proyecto

2.4 Otros datos	
Sector de actividad en el que el proyecto incide	(Indique todos los sectores en los que incide el proyecto. 3 dígitos CNAE).
Si el Proyecto se encuadra en industria 4.0 indique la prioridad temática correspondiente al proyecto según las recogidas en Anexo IX	
Si el Proyecto se encuadra en industria 4.0 indique el resultado previsto de la actuación.	
Identificar la línea del plan estratégico al que se vincula el proyecto	

2.5 Fechas de inicio y fin	
FECHA DE INICIO (1)	
FECHA DE FINALIZACIÓN	
(1) No serán subvencionables los gastos realizados antes de la fecha de presentación de la solicitud.	

2.6 Responsables del Proyecto(1)			
Nombre		Apellidos	
Teléfono		Correo Electrónico	

(1) En el caso de proyectos o actuaciones en colaboración, la AEI solicitante actuará como representante de la actuación

2.7 Presupuesto del Proyecto		
	Presupuesto (euros)	Subvención solicitada (euros)
1.- GASTOS DE PERSONAL TÉCNICO		
2.- GASTOS DE PERSONAL ADMINISTRATIVO		
3.- COLABORACIONES EXTERNAS (gastos externos de consultoría y otros servicios relacionados con el proyecto)		
4.- VIAJES Y ALOJAMIENTO		
5.- GASTOS CORRIENTES		
TOTAL		

2.8 Fuentes de Financiación	
	EUROS
Ayuda Solicitada (Programa AEI)	



Otras aportaciones concedidas o solicitadas (especificar)	
Otras aportaciones privadas (patrocinadores, etc.)	
TOTAL	

3. DECLARACIÓN DE AYUDAS DE LA ENTIDAD SOLICITANTE PARA EL PROYECTO O ACTUACIÓN

Órgano concedente	Fecha de solicitud	Importe solicitado (euros)	Fecha de aprobación	Importe recibido



4. DATOS DE LOS PARTICIPANTES EN ACTIVIDADES EN COOPERACIÓN

4.1. Datos del Solicitante (1)		
Nombre del organismo (literal del CIF)		CIF
Naturaleza Jurídica		
Domicilio (avda., calle o plaza)		Código postal
Población	Provincia	CNAE
Teléfono	Fax	
Dirección Internet	Correo electrónico	
Representante legal (apellidos y nombre)		
DNI o Pasaporte		
Representante legal (apellidos y nombre)(1)		
DNI o Pasaporte		
Persona responsable del proyecto en el organismo		
Teléfono	Correo electrónico	
Domicilio Fiscal (2)		Código Postal
Población	Provincia	
Teléfono	Correo electrónico	

(1) La AEI solicitante actuará en todo momento como representante de la actuación .

4.2 Presupuesto Parcial del Proyecto		
	Presupuesto (euros)	Subvención solicitada (euros)
1.- GASTOS DE PERSONAL TÉCNICO		
3.- COLABORACIONES EXTERNAS		
4.- VIAJES Y ALOJAMIENTO		
TOTAL		

4.3 Datos económicos financieros de la entidad		
	2014	2015
TESORERIA (a fecha cierre)		
DEUDA A CORTO PLAZO		
EBITDA		
PASIVO CORRIENTE		



ANEXO II

DECLARACIÓN RESPONSABLE PARTICIPANTES ACTIVIDADES EN COOPERACIÓN

(A rellenar por cada uno de los participantes).

1. DATOS DEL PARTICIPANTE		
Nombre del organismo (literal del CIF)		CIF
Naturaleza Jurídica		
CIF de la AEI de la que es asociado		
Domicilio (avda., calle o plaza)		Código postal
Población	Provincia	
Teléfono		Fax
Dirección Internet		Correo electrónico
Representante legal (apellidos y nombre)		
DNI o Pasaporte		
Representante legal (apellidos y nombre)(1)		
DNI o Pasaporte		
Persona responsable del proyecto en el organismo		
Teléfono		Correo electrónico
Domicilio Fiscal (2)		Código Postal
Población	Provincia	
Teléfono		Correo electrónico

2 DECLARACIÓN DE AYUDAS DE LA ENTIDAD PARTICIPANTE PARA EL PROYECTO PRESENTADO				
Órgano concedente	Fecha de solicitud	Importe solicitado (euros)	Fecha de aprobación	Importe recibido



3. DECLARACIÓN RESPONSABLE

El abajo firmante, como representante legal del organismo participante, en su calidad de

..... declara:

- Que todos los datos que figuran en esta solicitud, sus anexos, memoria técnica y demás documentación son ciertos.
- Que conoce y admite las condiciones de la convocatoria y cumple los requisitos establecidos en la misma.
- Que cumple todos los requisitos indicados en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.
- Que en el proyecto en cooperación acepta las condiciones de participación a la que hace referencia el artículo 11.3 de la Ley General de Subvenciones y las obligaciones de que ella se derivan, de conformidad con el citado artículo
- Que de conformidad con lo establecido en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, conoce que los datos de esta solicitud pasarán a formar parte de un fichero informático responsabilidad de la DGIPYME, cuya finalidad es el mantenimiento de los datos de las entidades relacionadas con la DGIPYME para el pago de las ayudas. Asimismo, conoce la posibilidad de ejercitar sobre dicho fichero los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición.
- Que acepta la utilización de medios electrónicos por parte de la DGIPYME en los trámites derivados de la convocatoria de ayudas para el apoyo a Agrupaciones Empresariales Innovadoras, conforme a lo establecido en la Ley 11/2007, de 22 de junio, de acceso electrónico de los ciudadanos a los Servicios Públicos
- Que los datos que figuran en la Declaración de ayudas del Organismo y en la Declaración de vinculación con terceros del Organismo, incluidas en la memoria, son ciertos.
- Por último, de conformidad con el artículo 22.4 del Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, aprobado por Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, da su consentimiento expreso para que el órgano concedente obtenga de forma directa la acreditación del cumplimiento de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social, a través de certificados electrónicos. No obstante, el solicitante puede denegar expresamente el consentimiento, debiendo aportar dicha certificación cuando le sea requerida por la Administración.

POR PODER: FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL:

D/Dña _____

DNI: _____

_____, ____ de _____ de ____



ANEXO III

MODELO ACEPTACIÓN DE AYUDA

ACEPTACIÓN DE LA AYUDA PROPUESTA Y DECLARACIÓN RESPONSABLE

Beneficiario:

Nº de expediente:

Solicitud de ayuda	Presupuesto subvencionable	Importe de la ayuda

Don / Doña _____ con DNI _____ en
representación de _____ con domicilio social en

CIF _____

DECLARA

- Que con fecha _____ ha recibido Notificación de la Dirección General de Industria y de la Pequeña y Mediana Empresa en la que se indica la ayuda propuesta señalada arriba, para cofinanciar los gastos subvencionables a que se refiere la Orden IET/1009/2016, de 20 de junio, por la que se establecen las bases reguladoras de las ayudas de apoyo a agrupaciones empresariales innovadoras con objeto de mejorar la competitividad de las pequeñas y medianas empresas («Boletín Oficial del Estado» núm. 151, de 23 de junio de 2016).
- Que **ACEPTA** la ayuda en los términos descritos en la Propuesta de Resolución Provisional de Concesión de Ayuda, que se elevará a Definitiva en caso de ser aceptada.
- Que aportará en el plazo requerido en la citada notificación la documentación que se le solicita.
- Declaro bajo mi responsabilidad que la entidad que represento está al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones por reintegro de subvenciones, de acuerdo con lo establecido en la Ley 38/2003, de 17 de Noviembre, General de Subvenciones.



ANEXO IV

MEMORIA TÉCNICA Y ECONÓMICA DEL PROYECTO

Memoria de la solicitud de ayuda para apoyar el funcionamiento de las estructuras de gestión y promover la realización de proyectos específicos de agrupaciones empresariales innovadoras (AEI).

La Memoria de la solicitud de ayuda incluirá siete apartados:

Apartado 1. Memoria técnica. Anteproyecto de la acción propuesta.

Apartado 2. Memoria económica. Coste de realización de la acción y financiación de la misma.

Apartado 3. Información relativa a los colaboradores externos que, en su caso, participarán en la acción que se propone.

Apartado 4. Declaración de ayudas públicas recibidas por la entidad solicitante o bien por las empresas beneficiarias en el caso de las actuaciones a las que se refiere el artículo 6.d) de la Orden IET/1009/2016, de 20 de junio.

Apartado 5. Declaración responsable de no tener deudas por reintegro de ayudas o préstamos con la Administración, ni estar sujeta a una orden de recuperación pendiente tras una Decisión previa de la Comisión Europea que haya declarado una ayuda ilegal e incompatible con el mercado común.

Apartado 6. Declaración responsable de estar al corriente de pago de las obligaciones de reembolso de cualesquiera otros préstamos, anticipos o ayudas concedidas anteriormente con cargo a los Presupuestos Generales del Estado.

Apartado 7. Declaración de vinculación con terceros del Solicitante (disposición adicional novena de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones).

El contenido de cada uno de estos siete apartados se describe a continuación:

Apartado 1. Memoria técnica

Apartado 1.a) Memoria técnica para el funcionamiento de las estructuras de coordinación y gestión de la AEI.

La memoria técnica deberá incluir una descripción de los objetivos de gestión y coordinación dentro de la estrategia de la AEI, una descripción de las estructuras de gestión y coordinación cuyo coste se desea financiar parcialmente con la ayuda solicitada, indicando la composición del personal directivo, técnico y administrativo previsto durante el ejercicio para el cual se solicita la ayuda, infraestructuras materiales a utilizar durante el mismo y principales actividades de coordinación y dinamización que se prevé desarrollar en ese período.



Apartado 1.b) Memoria técnica. Realización de estudios viabilidad.

El apoyo a estudios de viabilidad técnica va dirigido a facilitar la preparación de proyectos de investigación, desarrollo experimental e innovación. En el caso de las agrupaciones del sector turístico, las actividades específicas y los estudios de viabilidad deberán incorporar la realización de un piloto o prototipo, y se deberán adecuar a los fines y objetivos establecidos en el Plan Nacional e Integral de Turismo. Por tanto, la memoria técnica deberá incluir una descripción de los objetivos del estudio, así como también una relación de las acciones previstas en materia de: a) reuniones de grupos de trabajo, b) preparación técnica de propuestas, c) ejecución de estudios y análisis, d) otras acciones necesarias para verificar la viabilidad de un determinado proyecto.

Si el proyecto está relacionado con la industria 4.0 deberá indicar en qué prioridad temática se encuadra, dentro de las recogidas en el anexo IX de la presente orden y cuál es el objetivo previsto del estudio.

Apartado 1.c) Memoria técnica. Realización de actividades innovadoras.

Bajo la denominación genérica de Actividades Innovadoras se agrupan las actividades para fortalecer el potencial innovador y la competitividad de las empresas de la AEI. Podrán tratarse de innovaciones en los productos (bienes y servicios completamente nuevos o mejoras significativas de los existentes), los procesos (cambios significativos en los medios de producción y de distribución), innovaciones organizativas (puesta en práctica de nuevos métodos de organización, como por ejemplo cambios en las prácticas de la empresa, en la organización del lugar de trabajo o en las relaciones exteriores de la empresa) o innovaciones en mercadotecnia (puesta en práctica de nuevos métodos de comercialización, como por ejemplo cambios en el diseño y el envasado de los productos, en la promoción y la colocación de los productos y en los métodos de tarificación de los bienes y servicios).

Deberá identificar qué tipo de innovación se refiere, dentro de los apartados del artículo 6.c) de la orden IET/1009/2016, de 20 de junio.

Si el proyecto está relacionado con la industria 4.0 deberá indicar en qué prioridad temática se encuadra, dentro de las recogidas en el anexo IX de la presente orden y cuál es el objetivo y resultado previsto del proyecto.

En el caso de las AEI del sector turístico, en la memoria técnica se deberá incluir el caso de negocio del proyecto/actuación presentado y el impacto que ese proyecto tendrá en las PYMES del sector.

Apartado 2. Memoria económica.

Apartado 2.a) Memoria económica relativa al funcionamiento y financiación de las estructuras de coordinación y gestión de la AEI.

Se detallarán los costes a que dé lugar la coordinación y gestión durante el ejercicio para el que solicita la ayuda y de manera específica los relativos al:



1. Coste del personal técnico y administrativo involucrado directamente: Se identificará con nombre y apellidos, describiendo además las funciones que desempeñará, categoría profesional y justificación de su necesidad, así como su valoración económica (número de horas, coste/hora y grupo de cotización del régimen general de la Seguridad Social).
2. Gastos relativos a servicios necesarios para la gestión operativa de la entidad a los que hace referencia el artículo 8.d) del Capítulo I de la Orden IET/1009/2016, de 20 de junio: Descripción, naturaleza e importe.
3. Coste de las colaboraciones externas, si existen: Se identificará la entidad colaboradora con su denominación social y NIF, describiendo además las funciones que desempeñará, categoría profesional y justificación de su necesidad, así como su valoración económica (número de horas y coste/hora).
4. Coste de los desplazamientos: Se describirá y justificará su necesidad valorándose los distintos conceptos (alojamiento y transporte).

Apartado 2.b) Memoria económica relativa a estudios de viabilidad y actividades innovadoras.

Esquema de financiación de los mismos. Se detallarán los costes a que dé lugar la ejecución, coordinación y gestión de las actividades descritas en la memoria técnica y de manera específica los relativos a:

1. Coste del personal técnico involucrado directamente: Se identificará con nombre y apellidos, describiendo además las funciones que desempeñará, categoría profesional y justificación de su necesidad, así como su valoración económica (número de horas, coste/hora y grupo de cotización del régimen general de la Seguridad Social).
2. Coste de las colaboraciones externas: Se identificará la entidad colaboradora con su denominación social y NIF, describiendo además las funciones que desempeñará, categoría profesional y justificación de su necesidad, así como su valoración económica (número de horas y coste/hora).
3. Coste de los desplazamientos: Se describirá y justificará su necesidad valorándose los distintos conceptos (alojamiento, transporte).

Apartado 3. Información relativa a los colaboradores externos que, en su caso, participarán en la acción que se propone.

Se detallará:

1. Nombre o razón social, NIF, referencias, experiencias y capacidades.
2. Cualesquiera otras informaciones que se consideren relevantes para evaluar su participación.

Apartado 4. Declaración de ayudas públicas recibidas por la entidad solicitante para la actuación solicitada.



A los efectos del artículo 10 de la Orden IET/1009/2016, de 20 de junio y del control establecido en el Reglamento 651/2014 de la Comisión, de 17 de junio de 2014, por el que se declaran determinadas categorías de ayudas compatibles con el mercado interior en aplicación de los artículos 107 y 108 del Tratado, este apartado se cumplimentará para cada uno de los solicitantes.

En el supuesto de que no se hubiera percibido ninguna ayuda susceptible de incluirse en este apartado, se hará mención expresa de ello y se consignarán a cero las cantidades en el cuadro que figura a continuación:

Órgano concedente	Fecha de solicitud	Importe solicitado (Euros)	Fecha de aprobación	Importe recibido (Euro)s

No obstante, el solicitante se compromete a comunicar al Ministerio de Industria, Energía y Turismo, cuantas solicitudes presente ante cualquier organismo público así como las ayudas que, a partir de esta fecha, pudiera recibir para ejecutar esta propuesta o alguna de sus partes.

En el caso de las actuaciones descritas en el artículo 6.d) de la Orden IET/1009/2016, de 20 de junio, será necesaria la declaración de ayudas públicas de cada uno de los participantes de la actuación, y con respecto a la misma.

Apartado 5. Declaración responsable de no tener deudas por reintegro de ayudas o préstamos con la Administración.

Declaración que recoja de forma expresa que la entidad beneficiaria no tiene deudas por reintegro de ayudas o préstamos con la Administración, ni estar sujeta a una orden de recuperación pendiente tras una Decisión previa de la Comisión Europea que haya declarado una ayuda ilegal e incompatible con el mercado común.

Apartado 6. Declaración responsable de estar al corriente de pago de las obligaciones de reembolso de ayudas recibidas con cargo a los Presupuestos Generales del Estado.

Declaración que recoja de forma expresa que la entidad beneficiaria se encuentra al corriente de pago de las obligaciones de reembolso de cualesquiera otros préstamos, anticipos o ayudas concedidas anteriormente con cargo a los Presupuestos Generales del Estado.

Apartado 7. Declaración de vinculación con terceros del organismo (disposición adicional 9 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.



En el caso de actuaciones en cooperación, se deberá incluir las posibles vinculaciones de las beneficiarias con terceros que colaboren en dicha actuación.

La entidad beneficiaria no tiene vinculación con las entidades contratadas para la elaboración del plan estratégico a que se refiere la memoria técnica.

Por el contrario, tienen vinculación con las siguientes:

Persona o entidad	Vinculación	Importe contrato Euros



ANEXO V

GASTOS MÁXIMOS DE PERSONAL, VIAJES Y ALOJAMIENTO

Coste salarial máximo subvencionable, y gastos de viaje del personal de la entidad solicitante

Categoría	Salario incluidos gastos de seguridad social a cargo de la empresa	€/h (1.800 h/año)	Viajes (alojam./día)
Director técnico/proyecto	43.862,57	24,37	75,00
Técnico Superior	40.251,95	22,36	75,00
Técnico Medio	33.707,39	18,73	75,00
P. administrativo	26.925,47	14,96	-
Autónomo dependiente	30.963,04	17,20	75,00

ANEXO VI
Criterios de evaluación
Actuaciones relativas al funcionamiento de las estructuras
de coordinación y gestión de las AEI

Criterio	Puntuación máxima
a) Adecuación gastos a dimensión y características de la estructura organizativa y de coordinación de la AEI	40
a.1) Grado de detalle de la descripción de la estructura contenida en la memoria.	5
a.2) Estructura propia de gestión	10
a.3) Dedicación del personal a la gestión y coordinación de la AEI.	10
a.4) Adecuación de los gastos al tamaño y estructura de la AEI.	5
a.5) Viabilidad económico-financiera de la AEI.	10
b) Dimensión y características de las actividades soportadas por las estructuras organizativas y de coordinación.	40
b.1) Grado de detalle de las acciones propuestas en la memoria	10
b.2) Potencialidad de las actividades desde el punto de vista de proyectos de innovación	15
b.3) Potencialidad de otro tipo de actividades (formación, internacionalización,...) desde el punto de vista de aumento de competitividad de las empresas socias del clúster	15
c) Grado de detalle de la memoria económica de la solicitud en relación a los tipos de gastos para los que se solicita financiación.	20
c.1) Adecuación de los recursos humanos y materiales propuestos.	10
c.2) Adecuación del presupuesto	10

- a) Criterio de Adecuación gastos a dimensión y características de la estructura organizativa y de coordinación de la AEI: quedará valorado de 0 a 40 puntos a partir de la suma de las puntuaciones obtenidas en los siguientes subcriterios:
- a.1. Grado de detalle de la descripción de la estructura contenida en la memoria de solicitud conforme al anexo I de esta misma orden. Se valorará de 0 a 5 puntos.
 - a.2. Existencia de una estructura propia de gestión de la entidad solicitante. Se valorará de 0 a 10 puntos.
 - a.3. Dedicación del personal de la AEI a la gestión y coordinación de la misma. Se valorará de 0 a 10 puntos en función del porcentaje de dedicación.
 - a.4. Adecuación de los gastos al tamaño y estructura de la AEI. Se valorará de 0 a 5 puntos teniendo en cuenta que:



1º. Los gastos relativos a la actuación deberán ser realistas y deben mantener una adecuada proporción frente al presupuesto, tamaño y estructuras de la AEI.

2º. Obtendrán una valoración menor a 2 puntos en este criterio aquellos proyectos cuyo presupuesto no proporcione la información necesaria para una comparación entre la actuación y el presupuesto, tamaño y estructuras de la AEI.

a.5. Viabilidad económico-financiera de la AEI.

La viabilidad económico-financiera quedará valorada de 0 a 10 puntos a partir de la suma de las puntuaciones obtenidas en los siguientes subcriterios:

Subcriterio	Valor	Puntuación
1. Cociente entre Resultado de 2015 y la suma de la Deuda Total de carácter Financiero que tuvieron en 2015 y la cantidad de ayuda solicitada.	Mayor o igual que 6	4
	Menor que 6 y mayor o igual que 4	3
	Menor que 4 y mayor o igual que 2	1
	Menor que 2	0
2. La tesorería disponible de 2015 dividido entre la suma de la Deuda Total de carácter Financiero que tuvieron en 2015 y la cantidad de ayuda solicitada.	Mayor que 1,5	3
	Menor o igual que 1,5 y mayor que 1	2
	Menor o igual que 1 y mayor que 0,5	1
	Menor que 0,5	0
3. La tesorería disponible de 2015 dividido entre el Fondo Social (suma total de aportaciones de los asociados) efectuadas y acumulada en 2015.	Mayor que 3	3
	Menor o igual que 3 y mayor que 2	2
	Menor o igual que 2 y mayor que 1	1
	Menor que 1	0

b) Dimensión y características de las actividades soportadas por las estructuras organizativas y de coordinación.

b.1) Grado de detalle de la descripción de las acciones propuestas en la memoria de la solicitud de ayuda. Identificación detallada de quién será el personal técnico y administrativo que lleve a cabo la actuación, su experiencia,



los plazos y demás información relevante para poder ejecutar la actuación con éxito. Hasta 10 puntos.

Obtendrán una valoración menor a 2 puntos en este criterio, aquellas solicitudes cuya memoria no proporcione la información necesaria poder llevar a cabo la evaluación a la que se refiere el párrafo anterior.

b.2) Las actividades realizadas en la actuación proporcionarán la experiencia necesaria para poder llevar a cabo proyectos de innovación. Hasta un máximo de 15 puntos.

b.3) Las actividades realizadas en la actuación están alineadas con las prioridades estratégicas de la AEI, como pueda ser la formación o internacionalización de sus asociados, y orientadas a mejorar la competitividad de los mismos. Hasta un máximo de 15 puntos.

c) Grado de detalle de la memoria económica de la solicitud en relación a los tipos de gastos para los que se solicita financiación.

c.1) Adecuación de la experiencia del personal técnico y administrativo que participará en la actuación, así como la adecuación de los recursos materiales que se utilizarán, para llevar a cabo la actuación descrita en la memoria del proyecto.

i) Adecuación de la experiencia del personal técnico y administrativo a la actuación que se va a llevar a cabo: hasta 5 puntos.

ii) Adecuación de los recursos materiales que se utilizarán en dicha actuación: hasta 5 puntos.

c.2) Adecuación del presupuesto: los gastos deberán ser adecuados al proyecto para el que solicita ayuda, así como a las tareas que se incluyan en la memoria del mismo. Hasta un máximo de 10 puntos.

Obtendrán una valoración menor a 2 puntos en este criterio c), aquellas actuaciones cuya memoria no proporcione la información necesaria poder llevar



a cabo la evaluación a la que se refiere los párrafos anteriores y relativos al apartado c) completo.

ANEXO VII
Criterios de evaluación
Estudios de viabilidad técnica para proyectos de
investigación e innovación

Criterio	Puntuación máxima
a) Coherencia con Plan Estratégico de la AEI.	15
a.1) Contribución del proyecto presentado a los desarrollos tecnológicos del Plan estratégico	10
a.2) Alineación con los previstos en el plan estratégico relacionados con estrategia europea y nacional	5
b) Proporcionalidad entre la dimensión y proyección externa y la dimensión y coste de las actividades propuestas.	25
b.1) Proporcionalidad actuaciones	15
b.2) Viabilidad económico-financiera	10
c) Potencialidad de las actuaciones	30
c.1) Potencialidad en términos de cartera de proyectos de innovación	15
c.2) Interés debido al aumento de competitividad de las empresas	10
c.3) Realizaciones alcanzadas en ejercicios anteriores.	5
d) Grado de detalle de la memoria económica	15
e) Relación con la estrategia de Industria 4.0	15

- a) Coherencia de las finalidades perseguidas mediante las actividades a realizar con las prioridades definidas en el Plan Estratégico de la AEI.
- a.1) Contribución del proyecto presentado a los desarrollos tecnológicos propuestos en Plan Estratégico de la AEI, a los que se refiere el apartado 2.1 de la Orden IET/1444/2014, de 30 julio. Hasta un máximo de 10 puntos.
- a.2) Alineación del proyecto presentado, con los previstos en el plan estratégico y relacionados con las estrategias europeas y nacionales, recogidos en el artículo 2.1 de la orden IET/1444/2014, de 30 de julio. Hasta un máximo de 5 puntos.



- b) Proporcionalidad entre la dimensión y proyección externa de la AEI y la dimensión y coste de las actividades propuestas para las que se solicita la ayuda, así como la viabilidad económico-financiera de la AEI:

b.1) Se determinará el sumatorio de todas las actuaciones solicitadas a la convocatoria por parte de la AEI. La cantidad total solicitada se comparará con los ingresos obtenidos por la AEI según los últimos presupuestos y cuentas anuales presentados en la presente convocatoria. Para los distintos porcentajes, se darán las siguientes puntuaciones:

1º: 0 puntos si la parte porcentual es superior al 100% de los ingresos.

2º: 5 puntos si la parte porcentual está entre 81 y 99% de los ingresos.

3º: 10 puntos si la parte porcentual está entre 71 y 80% de los ingresos.

4º: 15 puntos si la parte porcentual es inferior al 71% de los ingresos.

- b.2) Viabilidad económico-financiera.

La viabilidad económico-financiera quedará valorada de 0 a 10 puntos a partir de la suma de las puntuaciones obtenidas en los siguientes subcriterios:

Para las AEIS se aplicarán las siguientes valoraciones:

Subcriterio	Valor	Puntuación
1. Cociente entre Resultado de 2015 y la suma de la Deuda Total de carácter Financiero que tuvieron en 2015 y la cantidad de ayuda solicitada.	Mayor o igual que 6	4
	Menor que 6 y mayor o igual que 4	3
	Menor que 4 y mayor o igual que 2	1
	Menor que 2	0
2. La tesorería disponible de 2015 dividido entre la suma de la Deuda Total de carácter Financiero que tuvieron en 2015 y la cantidad de ayuda solicitada.	Mayor que 1,5	3
	Menor o igual que 1,5 y mayor que 1	2
	Menor o igual que 1 y mayor que 0,5	1
	Menor que 0,5	0
3. La tesorería disponible de 2015 dividido entre el Fondo Social	Mayor que 3	3
	Menor o igual que 3 y mayor que 2	2

(suma total de aportaciones de los asociados) efectuadas y acumulada en 2015.	Menor o igual que 2 y mayor que 1	1
	Menor que 1	0

En el caso de proyectos colaborativos, se realizará una media ponderada de los diversos ratios de todos los participantes, en función de la participación de cada beneficiario en el proyecto. Para las entidades participantes, se valorarán los siguientes subcriterios con las correspondientes puntuaciones:

Subcriterio	Valor	Puntuación
1. Cociente entre Resultado de 2015 y la suma de la Deuda Total de carácter Financiero que tuvieron en 2015 y la cantidad de ayuda solicitada.	Mayor o igual que 1	5
	Menor que 1 y mayor o igual que 0,65	3
	Menor que 0,65 y mayor o igual que 0,35	1
	Menor que 0,35	0
2. Cociente entre el EBITDA y el Pasivo Corriente (ambas cifras referidas al cierre de 2015)	Mayor que 1,25	5
	Menor o igual que 1,25 y mayor que 0,75	3
	Menor o igual que 0,75 y mayor que 0,5	1
	Menor o igual que 0,5	0

- c) Potencialidad de las actuaciones a realizar para obtener resultados prácticos en términos de cartera de proyectos de innovación y realizaciones alcanzadas con las actuaciones desarrolladas en ejercicios anteriores.

c.1) Potencialidad en términos de cartera de proyectos de innovación: Se valorará según la siguiente distribución:

1º. De 0 a 5 puntos a los estudios de viabilidad orientados a la utilización de una tecnología que se ha probado, validado y certificado completamente en un entorno real.

2º. De 6 a 10 puntos a estudios de viabilidad orientados a la utilización de tecnologías que han sido validadas en un entorno relevante, operacional o de simulación.



3º. De 11 a 15 puntos a los estudios de viabilidad orientados a la utilización de tecnologías que únicamente han sido validadas a nivel de sistema o componente en un entorno de laboratorio o existe una prueba de concepto experimental validada.

c.2) Interés debido al aumento de competitividad de las empresas: Incorporación de los resultados del proyecto a la cadena de valor de empresas clientes y proveedores.

Se valorará de 0 a 10 puntos teniendo en cuenta:

1º. El impacto de los resultados en la cadena de valor de los clientes o proveedores del beneficiario. Hasta 5 puntos.

2º. Particularmente si el impacto se produce en pequeñas y medianas empresas. Hasta 5 puntos.

3º. Obtendrán una valoración de 0 puntos en este criterio aquellos proyectos que no aporten información suficiente sobre impacto de los resultados en la cadena de valor de los clientes o proveedores del beneficiario.

c.3) Realizaciones alcanzadas en ejercicios anteriores.

Se valorará de 0 a 5 puntos teniendo en cuenta el número de proyectos de innovación que hayan llevado a cabo en los últimos 2 ejercicios, correspondiendo un punto por cada proyecto de innovación realizado por la solicitante, financiado por medios públicos o privados.

En el caso de que sean proyectos plurianuales, se deberá acreditar la adjudicación e inicio de dicho proyecto en el momento de presentar la solicitud a la presente convocatoria.

d) Grado de detalle de la memoria económica.

d.1) Adecuación de la experiencia del personal técnico que participará el proyecto, así como la adecuación de los recursos materiales que se utilizarán, para llevar a cabo la actuación descrita en la memoria del proyecto. Hasta un máximo de 8 puntos.

d.2) Los gastos recogidos en la memoria económica, deberán ser adecuados al proyecto para el que solicita ayuda, así como a las tareas que se incluyan en la memoria del mismo. Hasta un máximo de 7 puntos.

e) Relación con la estrategia de Industria 4.0.

Los estudios de viabilidad presentados deberán ir destinados a la evaluación y análisis del potencial de un proyecto que se adapte a alguna de las áreas temáticas de industria 4.0 recogidas en el anexo IX de la presente orden. Los



estudios deberán tener el objetivo de apoyar el proceso de toma de decisiones de forma objetiva y racional descubriendo sus puntos fuertes y débiles, y sus oportunidades y amenazas, así como de determinar los recursos necesarios para llevarlo a cabo y, en última instancia, sus perspectivas de éxito.

Aquellos estudios que no se orienten a ninguna de las áreas temáticas relacionadas en el anexo IX obtendrán cero puntos en este criterio.

En el caso de que en la memoria técnica no recoja con suficiente precisión a qué tipo de tecnología o área temática se orienta el estudio, tendrán una puntuación en este criterio inferior a 3 puntos.

ANEXO VIII

Criterios de evaluación

Actividades innovadoras.

Criterio	Puntuación máxima
a) Coherencia con Plan Estratégico de la AEI.	15
a.1) Contribución del proyecto presentado a los desarrollos tecnológicos del Plan estratégico	10
a.2) Alineación con los previstos en el plan estratégico relacionados con estrategia europea y nacional	5
b) Proporcionalidad entre la dimensión y proyección externa y la dimensión y coste de las actividades propuestas.	25
b.1) Proporcionalidad actuaciones	15
b.2) Viabilidad económico-financiera	10
c) Potencialidad de las actuaciones	30
c.1) Potencialidad en términos de cartera de proyectos de innovación	15
c.2) Interés debido al aumento de competitividad de las empresas	10
c.3) Realizaciones alcanzadas en ejercicios anteriores.	5
d) Grado de detalle de la memoria económica	15
e) Relación con la estrategia de Industria 4.0	15

- a) Coherencia de las finalidades perseguidas mediante las actividades a realizar con las prioridades definidas en el Plan Estratégico de la AEI.
- a.1) Contribución del proyecto presentado a los desarrollos tecnológicos propuestos en Plan Estratégico de la AEI, a los que se refiere el apartado 2.1 de la Orden IET/1444/2014, de 30 julio. Hasta un máximo de 10 puntos.
- a.2) Alineación del proyecto presentado, con los previstos en el plan estratégico y relacionados con las estrategias europeas y nacionales, recogidos en el artículo 2.1 de la orden IET/1444/2014, de 30 de julio. Hasta un máximo de 5 puntos.
- b) Proporcionalidad entre la dimensión y proyección externa de la AEI y la dimensión y coste de las actividades propuestas para las que se solicita la ayuda, así como la viabilidad económico-financiera de la AEI:



b.1) Se determinará el sumatorio de todas las actuaciones solicitadas a la convocatoria por parte de la AEI. La cantidad total solicitada se comparará con los ingresos obtenidos por la AEI según los últimos presupuestos y cuentas anuales presentados en la presente convocatoria. Para los distintos porcentajes, se darán las siguientes puntuaciones:

1º: 0 puntos si la parte porcentual es superior al 100% de los ingresos.

2º: 5 puntos si la parte porcentual está entre 81 y 99% de los ingresos.

3º: 10 puntos si la parte porcentual está entre 71 y 80% de los ingresos.

4º: 15 puntos si la parte porcentual es inferior al 71% de los ingresos.

b.2) Viabilidad económico-financiera.

La viabilidad económico-financiera quedará valorada de 0 a 10 puntos a partir de la suma de las puntuaciones obtenidas en los siguientes subcriterios:

Para las AEIS se aplicarán las siguientes valoraciones:

Subcriterio	Valor	Puntuación
1. Cociente entre Resultado de 2015 y la suma de la Deuda Total de carácter Financiero que tuvieron en 2015 y la cantidad de ayuda solicitada.	Mayor o igual que 6	4
	Menor que 6 y mayor o igual que 4	3
	Menor que 4 y mayor o igual que 2	1
	Menor que 2	0
2. La tesorería disponible de 2015 dividido entre la suma de la Deuda Total de carácter Financiero que tuvieron en 2015 y la cantidad de ayuda solicitada.	Mayor que 1,5	3
	Menor o igual que 1,5 y mayor que 1	2
	Menor o igual que 1 y mayor que 0,5	1
	Menor que 0,5	0
3. La tesorería disponible de 2015 dividido entre el Fondo Social (suma total de aportaciones de los asociados) efectuadas y acumulada en 2015.	Mayor que 3	3
	Menor o igual que 3 y mayor que 2	2
	Menor o igual que 2 y mayor que 1	1
	Menor que 1	0



En el caso de proyectos colaborativos, se realizará una media ponderada de los diversos ratios de todos los participantes, en función de la participación de cada beneficiario en el proyecto. Para las entidades participantes, se valorarán los siguientes subcriterios con las correspondientes puntuaciones:

Subcriterio	Valor	Puntuación
1. Cociente entre Resultado de 2015 y la suma de la Deuda Total de carácter Financiero que tuvieron en 2015 y la cantidad de ayuda solicitada.	Mayor o igual que 1	5
	Menor que 1 y mayor o igual que 0,65	3
	Menor que 0,65 y mayor o igual que 0,35	1
	Menor que 0,35	0
2. Cociente entre el EBITDA y el Pasivo Corriente (ambas cifras referidas al cierre de 2015)	Mayor que 1,25	5
	Menor o igual que 1,25 y mayor que 0,75	3
	Menor o igual que 0,75 y mayor que 0,5	1
	Menor o igual que 0,5	0

c) Potencialidad de las actuaciones en términos de cartera de proyectos de innovación.

c.1) Potencialidad en términos de cartera de proyectos de innovación: Se valorará según la siguiente distribución:

En los proyectos de investigación industrial y desarrollo experimental.

1º. De 0 a 5 puntos a los proyectos que utilizan una tecnología que se ha probado, validado y certificado completamente en un entorno real. Puede conllevar la existencia de un primer sistema/prototipo comercial siempre que se trate del producto comercial final y su fabricación resulte demasiado onerosa para su uso exclusivo con fines de demostración y validación.

2º. De 6 a 10 puntos a los proyectos que hagan uso de tecnologías que han sido validadas en un entorno relevante, operacional o de



simulación; ya sea el sistema completo, un prototipo de éste o a nivel de componentes.

3º. De 11 a 15 puntos a los proyectos que utilizan tecnologías que únicamente han sido validadas a nivel de sistema o componente en un entorno de laboratorio o existe una prueba de concepto experimental validada

En el caso de innovaciones en materia de organización o proceso, se valorará según la siguiente distribución:

1º. De 0 a 5 puntos a los proyectos que incluyan la implantación de una innovación en materia de organización o de proceso que se ha probado, validado y certificado completamente en un entorno real en el mismo sector de actividad del beneficiario.

2º. De 6 a 10 puntos a los proyectos que incluyan la implantación de una innovación en materia de organización o de proceso que se ha probado, validado y certificado completamente en un entorno real distinto al sector de actividad del beneficiario.

3º. De 11 a 15 puntos a los proyectos que incluyan la implantación de una innovación en materia de organización o de proceso que no se ha probado, validado y certificado completamente en un entorno real.

Obtendrán una valoración de 0 puntos en este criterio aquellos proyectos que consistan en modificaciones habituales o periódicas efectuadas en productos, líneas de producción, procesos de fabricación, servicios existentes y otras operaciones en curso.

c.2) Interés debido al aumento de competitividad de las empresas: Incorporación de los resultados del proyecto a la cadena de valor de empresas clientes y proveedores.

Se valorará de 0 a 10 puntos teniendo en cuenta:

1º. El impacto de los resultados en la cadena de valor de los clientes o proveedores del beneficiario. Hasta 5 puntos.

2º. Particularmente si el impacto se produce en pequeñas y medianas empresas. Hasta 5 puntos.

3º. Obtendrán una valoración de 0 puntos en este criterio aquellos proyectos que no aporten información suficiente sobre impacto de los resultados en la cadena de valor de los clientes o proveedores del beneficiario.

c.3) Realizaciones alcanzadas en ejercicios anteriores.



Se valorará de 0 a 5 puntos teniendo en cuenta el número de proyectos de innovación que hayan llevado a cabo en los últimos 2 ejercicios, correspondiendo un punto por cada proyecto de innovación realizado por la solicitante, financiado por medios públicos o privados.

En el caso de que sean proyectos plurianuales, se deberá acreditar la adjudicación e inicio de dicho proyecto en el momento de presentar la solicitud a la presente convocatoria.

d) Grado de detalle de la memoria económica.

d.1) Adecuación de la experiencia del personal técnico que participará el proyecto, así como la adecuación de los recursos materiales que se utilizarán, para llevar a cabo la actuación descrita en la memoria del proyecto. Hasta un máximo de 8 puntos.

d.2) Los gastos recogidos en la memoria económica, deberán ser adecuados al proyecto para el que solicita ayuda, así como a las tareas que se incluyan en la memoria del mismo. Hasta un máximo de 7 puntos.

e) Relación con la estrategia de Industria 4.0.

Los proyectos habrán de adaptarse al menos a alguna de las prioridades temáticas siguientes:

1. Aplicaciones de gestión intraempresa/interempresa en la industria manufacturera:

a) Soluciones de negocio y de inteligencia.

Los proyectos esperados en este área temática se deberán enfocar a desarrollar aplicaciones innovadoras de gestión, que procesen y den uso a la información obtenida de las actividades de la cadena de producción y suministro, comerciales, financieras, de recursos humanos, de forma conjunta en toda o la mayor parte de la cadena de valor del solicitante.

Especialmente sistemas que traten de forma global e integrada contabilidad, optimización de stocks, sistemas de gestión avanzados de los procesos productivos y que posean integración con plataformas actualmente desarrolladas o futuras.

El resultado esperado de este tipo de proyectos será un software, que deberá estar claramente identificado y detallado en la memoria de solicitud.

b) Plataformas colaborativas.

Los proyectos esperados en este área temática estarán destinados a desarrollar soluciones de negocio interempresa utilizando sistemas o



elementos, físicos, virtuales o ciberfísicos, que permitan la interacción entre la empresa solicitante con un ecosistema determinado ya establecido (empresas, clientes, proveedores, centros de investigación,...).

Especialmente en esta línea se espera soporte de operaciones comerciales entre empresas como aceptación de mercancía por parte del cliente, solicitud de pedidos, integración de sistemas de pago, utilización de factura digital, entre otros sobre plataforma en cloud.

El resultado esperado de este tipo de proyectos será una interacción en la cadena de valor interempresarial, dentro del mercado o sector de referencia, que deberá estar claramente identificada y detallada en la memoria de solicitud.

2. Comunicaciones y tratamiento de datos en la cadena de valor del sector manufacturero:

Tratamiento masivo de datos.

Los proyectos esperados en este área temática se deberán enfocar en soluciones para la industria manufacturera que traten sobre métodos, herramientas de desarrollo para sistemas de datos intensivos y/o aplicaciones altamente distribuidas; sistema de visualización de datos e integración. A nivel hardware y de arquitectura: próxima generación de servidores, microservidores, fog computing (computación en niebla), soluciones a las problemáticas propias como escalado y cascada para efectos de red, así como, ecosistemas y plataformas para estos dispositivos. Se valorara positivamente las soluciones con datos abiertos ("open data").

Se considerarán especialmente relevantes los proyectos destinados a procesos de demanda (análisis de pedidos, preferencias de los clientes, oportunidades de comercialización); mantenimiento preventivo de maquinaria industrial (identificación de anomalías o averías); análisis de proceso y/o calidad y sistemas logísticos (localización de los productos en tiempo real o sistemas antirrobo), entre otros.

El resultado esperado de este tipo de proyectos deberá estar claramente identificado y detallado en la memoria de solicitud.

3. Procesos de fabricación

a) Fabricación aditiva.

Los proyectos esperados en este área temática responderán preferentemente a alguno de los siguientes tipos de soluciones:

i) Nuevo software de modelado o simulación 3D, orientados a lograr objetivos tales como: determinar si un elemento es imprimible o no, obtener un ahorro sustantivo de material en el proceso de



impresión, realizar comparativas de calidad, o cualquier otro software relacionado con la fabricación aditiva antes, durante y después de la impresión.

ii) Diseño de nuevos procesos de impresión 3D que respondan a nuevos retos, tales como: utilizar multimateriales; trabajar en microescala; incrementar la velocidad de impresión; combinar tecnologías tales como, métodos substractivos trabajando junto a métodos aditivos de forma inteligente; aplicaciones que puedan abarcar múltiples casos de uso, etc.

iii) Diseño de nuevos materiales y tintas.

El resultado esperado de este tipo de proyectos deberá estar claramente identificado y detallado en la memoria de solicitud.

b) Robótica avanzada.

Los proyectos esperados en este área temática se deberán enfocar en soluciones avanzadas de robótica para el sector industrial, así como para almacenaje, por ejemplo, aumentar capacidad cognitiva, percepción, configurabilidad, monitorización, capacidad de manipulación, navegación u otras similares de los robots así como en sus aplicaciones concretas a los procesos productivos de la empresa, entre otras.

El resultado esperado de este tipo de proyectos deberá incluir además de las eventuales aplicaciones, al menos un robot físico. Y tanto el robot como sus aplicaciones deberán estar claramente identificados y detallados en la memoria de solicitud.

c) Sensores y sistemas embebidos

Los proyectos esperados en este área temática se deberán enfocar en componentes, subconjuntos y sistemas eléctricos y electrónicos incluyendo el desarrollo del software y firmware necesario para garantizar su funcionalidad, especialmente aquellos que incorporen técnicas de diseño automatizadas o técnicas avanzadas de micro o nanoelectrónica en 2D o 3D y que sean un avance frente a los ya existentes, por ejemplo, flexibles, alta frecuencia, TOLAE (Advanced Thin, Organic and Large Area Electronics) o disipación con aplicaciones para sistemas inteligentes embebidos, multifunción, iluminación, fotónica, entre otros para su aplicación en productos ciberfísicos.

El resultado esperado de este tipo de proyectos deberá estar claramente identificado y detallado en la memoria de solicitud.



Aquellos proyectos que no se orienten a ninguna de las áreas temáticas relacionadas en los párrafos anteriores, obtendrán cero puntos en este criterio.

En el caso de que en la memoria técnica no recoja con suficiente precisión a qué tipo de tecnología o área temática se orienta el proyecto, o en su caso, los resultados esperados del proyecto, no coincidan con los dispuestos en los párrafos anteriores para cada área temática, tendrán una puntuación en este criterio inferior a 3 puntos.



ANEXO IX INDUSTRIA 4.0

Las actuaciones relacionadas con la industria 4.0, se circunscriben al efecto de esta convocatoria, al desarrollo para su incorporación en las actividades realizadas por las empresas, de los habilitadores digitales incluidos en la Estrategia de la Industria Conectada 4.0, divididos en tres grandes áreas:

- a. aplicaciones de gestión intraempresa/interempresa,
- b. las comunicaciones y tratamiento de datos.
- c. la hibridación del mundo físico y el digital.

2. En particular, los referidos habilitadores digitales hacen referencia, fundamentalmente, a:

- a) Implementación de soluciones innovadoras de negocio utilizando tecnologías ligadas a: (i) open/linked/big data; (ii) data analytics.
- b) Internet del futuro.
- c) Plataformas colaborativas.
- d) Implementación de soluciones innovadoras de comunicaciones y tratamiento de datos: (i) conectividad (ii) movilidad (iii) computación en la nube.
- e) Implementación de soluciones innovadora en los procesos de fabricación utilizando tecnologías como (i) realidad aumentada; (ii) robótica colaborativa; (iii) fabricación aditiva; (iv) sensores y sistemas embebidos (v) control de procesos.
- f) Desarrollo e implementación de aplicaciones y soluciones tic en la cadena de valor de la empresa industrial.
- g) Ciberseguridad y confianza digital.
- h) Redes sociales como vehículos de potencial desarrollo empresarial.